

**Istituto Italiano di Cultura**

12, Meir St. 35056 Haifa – Israel  
Tel. 972-4-8536091 Fax 972-4-8523934  
E-mail: [iichaifa@esteri.it](mailto:iichaifa@esteri.it)



**DETERMINAZIONE A CONTRARRE n. 53/2018**

**OGGETTO:** Acquisto di uno schermo e di un caricatore per il cellulare di servizio, necessario supporto ai corsi di lingua presso la ditta My Family Fhone, secondo la normativa che disciplina le spese in economia.

L'Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Haifa - Capo della Stazione Appaltante RUP

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le “Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato” e successive modifiche;

**VISTO** il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;

**VISTO** il DPR 5 gennaio 1967, n. 18, recante l'“Ordinamento dell'Amministrazione degli Affari Esteri”;

**VISTA** la L. 22 dicembre 1990, n. 401 Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero;

**VISTO** il D. 27 aprile 1995, n. 392 "Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero" e successive modifiche e integrazioni; +

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**VISTO** il D. Lgs. 15.12.2006, n. 307, recante “Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli Affari Esteri”;

**VISTO** il D.P.R. 1.2.2010, n. 54, recante “Norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle Rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri”;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» e successive modifiche;

**VISTO** il D.M. MAE n. 5510/456 del 7 giugno 2011;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonche' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale per la Promozione del Sistema Paese del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale n. 372 del 16.02.2018, vistato presso l'Ufficio Centrale del Bilancio il 01.03.2018 che trasferisce il Funzionario APC dott.ssa Claudia Romano all'Istituto Italiano di Cultura di Haifa in qualità di Addetto Responsabile;

**CONSIDERATO** che l'acquisto di uno schermo per il cellulare di servizio si è reso necessario visto la frantumazione dello schermo e la consumazione del caricatore a disposizione;

**CONSIDERATO** che la ditta My Family Phone offre di tale tipo di articoli a prezzi convenienti;

**CONSIDERATO** che la ditta My Family Phone offre le garanzie di affidabilità, serietà e professionalità necessarie per tale fornitura di articoli e che il rapporto qualità/prezzo è risultato il più conveniente;

**CONSIDERATA** la disponibilità sul bilancio di questo Istituto per l'Es. Fin. 2018 di risorse finanziarie da destinare alla spesa in oggetto, che si presume ricompresa nei limiti di cui all'articolo 125, c 11 del citato D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

**RITENUTO** congruo porre quale limite massimo della procedura l'importo di NIS 550, equivalenti a € 128,81 I.V.A. inclusa, avuto riguardo a valori correnti di mercato dei servizi analoghi;

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1**

L'affidamento diretto alla ditta My Family Phone per l'acquisto menzionato per una spesa non superiore a NIS 550, equivalenti a € 128,81 I.V.A. inclusa, destinata a trovare la copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nel Titolo II cap. 16 "Spese di funzionamento. Altre spese di funzionamento" del bilancio di questo Istituto per l'esercizio finanziario 2018.

##### **Art. 2**

L'acquisto menzionato è necessario per il buon funzionamento dei corsi di lingua dell'Istituto Italiano di Cultura di Haifa ed è stato programmato nell'ambito del normale funzionamento dell'Ufficio.

##### **Art. 3**

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, dietro ricevimento di regolare fattura ed effettuati i controlli di rito.

##### **Art. 4**

Il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Claudia Romano, Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Haifa,.

Haifa, 8 agosto 2018

L'Addetto Responsabile  
Claudia Romano

